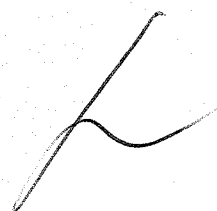


Zakład Komunikacji Miejskiej w Ciechanowie
Spółka z o.o.
ul. Gostkowska 83
06-400 Ciechanów

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego,
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Znak sprawy: ZKM/ZP/1/23



1. Nazwa i adres Zamawiającego i informacje ogólne

Zakład Komunikacji Miejskiej w Ciechanowie Spółka z o.o.

ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów

Numer telefonu: 23 672 32-94, fax 23 672 22-16

Adres poczty elektronicznej: przetargi@zkmciechanow.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowiania.gov.pl>

Zamawiający informuje, że informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania będą także udostępnione na stronie zamawiającego: <https://www.zkmciechanow.pl>

Znak sprawy ZKM/ZP/1/23

2. Tryb udzielania zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty wynikającej z Art. 3 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Olej napędowy - CPV 09.13.41.00-8,

Benzyna bezołowiowa - CPV 09.13.21.00-4.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Nazwa zamówienia: „Sukcesywne dostawy oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb 95 do magazynu Zamawiającego”.
- 3.2. Rodzaj zamówienia : dostawa
- 3.3. Miejsce wykonywania: Ciechanów
- 3.4. Przedmiot zamówienia:
 - 3.4.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy oleju napędowego w ilości szacunkowej 550.000 litrów spełniającego Polską Normę PN-EN-590 z póź. zmianami i benzyny bezołowiowej Pb 95 w ilości szacunkowej 100.000 litrów spełniającej Polską Normę PN-EN 228 z póź. zm. do magazynu Zamawiającego w Ciechanowie ul. Gostkowska 83 w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024r. Wielkości zamówienia mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego.
 - 3.4.2. Dostawa oleju napędowego w zależności od temperatury otoczenia (okresu) odpowiednio:
 - letniego
 - przejściowego
 - zimowego,

- spełniającego Polską Normę PN-EN-590 z póź. zm. Pozostałe parametry zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19.10.2005 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2005 r. nr 216, poz. 1825 z póź. zm.)
- 3.4.3. Olej napędowy musi być czysty mikrobiologicznie i musi być odporny w okresie całego roku na ewentualne skażenia biologiczne w zbiornikach i instalacjach stacji paliw oraz w autobusach.
- 3.4.4. Dostawa benzyny bezołowiowej Pb 95 spełniającej Polską Normę PN-EN-228 z póź. zm. Benzyna musi być czysta mikrobiologicznie i musi być odporna w okresie całego roku na ewentualne skażenia biologiczne w zbiornikach i instalacjach stacji paliw oraz w pojazdach.
- 3.4.5. Sukcesywne dostawy paliw będą realizowane transportem zorganizowanym przez Wykonawcę na jego koszt i odpowiedzialność, według aktualnych potrzeb Zamawiającego. **Szacunkowa minimalna wielkość jednorazowej dostawy paliw Pb 95 - 3.000 litrów, ON - 10.000 litrów.**
- 3.4.6. Nazwa i kod wg. Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
Olej napędowy - CPV 09.13.41.00-8,
Benzyna bezołowiowa - CPV 09.13.21.00-4.

4. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia

W okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024 roku.

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.

- 6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 6.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 6.3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-98c12b01-6743-11ee-9aa3-96d3b4440790>
- 6.4. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”).
- 6.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-98c12b01-6743-11ee-9aa3-96d3b4440790
- 6.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 6.7. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w

zakładce „Centrum Pomocy”.

- 6.8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 6.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 6.10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- 6.11. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 6.12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 6.13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 6.14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym³ lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 6.15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 6.16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są

- po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 6.17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 6.18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 - 6.19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 - 6.20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres : przetargi@zkmciechanow.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
 - 6.21. Osoby do kontaktu z wykonawcami:
Kierownik Działu Administracyjno- Gospodarczego Pan Sławomir Sikorski
tel. 23 672 32 94 w.136 lub 606 251 829. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
Pan Rafał Piotrowicz specjalista ds. ekonomiczno-kadrowych
tel. 23 672 32 94 w. 124 w sprawach technicznych

7. Podstawy wykluczenia

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy

wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w SWZ. Zamawiający na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu.

8.1 Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z innych przepisów:

Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ważną koncesję na obrót paliwami przez cały okres trwania umowy, ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz 716 t.j.).

8.2. Zdolności techniczne i zawodowe:

Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał minimum 3 dostawy o wartości rocznej minimum 1 milion złotych netto o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia,

8.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000 zł.

9. Podmiotowe środki dowodowe:

9.1. Podmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ.
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) załącznik nr 2 w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym.
- Formularz cenowy – załącznik nr 3 do SWZ.
- W przypadku gdy wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcy, - załącznik nr 5 do SWZ.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. – załącznik nr 6 do SWZ.
- Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 7 do SWZ.
- Dowód wniesienia wadium.

9.2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału

w postępowaniu:

- Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat potwierdzający, że wykonawca wykonał minimum 3 dostawy o wartości rocznej minimum 1 milion złotych netto o podobnym charakterze i wartości przedmiotu zamówienia, – załącznik nr 4 do SWZ.
- Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczeniową nie mniejszą niż 1 000 000 zł.
- Koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. 06.89.625 póź. zm.) **ważna co najmniej do 31.12.2024 r.**

b) W Celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.** Informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp.
- **Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej.** Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ
- **Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG.** Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.** Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat, wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- **Zaświadczenie z ZUS lub KRUS.** Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

- **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.** Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

c) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- **Dokument potwierdzający niezaleganie z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego" lub "Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- **Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9.4. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które

Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą, przedmiotowych środków dowodowych.

11. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich

11.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) złożyć wraz z ofertą dokument "Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3) przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 9.2 ppkt 2 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

11.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ.

- 11.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. Informacja dla wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
12.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

13. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Jednolity europejski dokument zamówienia", o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany w postaci elektronicznej przy użyciu Platformy e-zamówienia, która jest dostępna

pod adresem <http://ezamowienia.gov.pl>.

- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 14.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. Wymagania dotyczące wadium

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **50.000.00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy).
- 15.2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
- 15.3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą
- 15.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Płońsku, nr : 90 8230 0007 3001 5454 2000 0001. (w tytule przelewu zaleca się wpisać znak postępowania). Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
- 15.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
 - a) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Zakład Komunikacji Miejskiej w Ciechanowie Sp. z o.o.
 - b) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;
 - c) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - d) bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 15.6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 15.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub

nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioszek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

15.8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **31.12.2023.**

16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

16.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. Opis sposobu przygotowywania ofert

17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

17.3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

17.4. Ofertę należy złożyć na wzorze „Formularza oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. **Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.**

17.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

17.6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

17.7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 17.8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 17.9. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 17.10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 17.12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 17.13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 17.14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 17.15. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników
- 17.16. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oraz oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 17.17. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podpisane przez podmiot udostępniający zasoby. W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w formie papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem przekazuje się skan opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność z dokumentem w postaci papierowej podpisane przez podmiot udostępniający zasoby
- 17.18. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

18. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” na

Platformie e-Zamówienia „w terminie do dnia 09.11.2023 do godz. 10:00.

19. Termin otwarcia ofert

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.11.2023 r. o godzinie 11:00.
- 19.2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 19.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20. Opis sposobu obliczenia ceny

20.1. Dla oleju napędowego.

Oferowana cena netto 1 litra oleju napędowego winna zawierać łącznie cenę oleju napędowego wraz z kosztami transportu do magazynu Zamawiającego i ustalana być wg niżej ustalonych zasad:
Podstawą sporządzenia oferty jest upust (lub marża) wyrażony w % w stosunku do ceny netto 1000 l. oleju napędowego (Ekodisel) w temperaturze 15 °C publikowanej przez PKN ORLEN w Internecie na dzień 24.10.2023 r.

Zaoferowany procentowy upust (lub marża) jest niezmienny przez cały okres trwania umowy.

Przykład ustalania ceny 1 litra oleju napędowego *na dzień przetargu z dnia 24.10.2023 r.* i na każdy dzień złożenia częściowego zamówienia:

Cena 1 l. oleju napędowego = cena 1000 litrów publikowana przez PKN ORLEN w Internecie na dzień 24.10.2023 r. i na każdy dzień złożenia częściowego zamówienia bez podatku VAT w temperaturze 15°C – procentowo rozliczony upust (lub + marża) od ceny : 1000 l.

$$\begin{aligned} &+ \text{marża} (\text{cena } 1000\text{l} \times \% \text{ marży}) \\ \text{Cena 1l.} &= \frac{\text{cena } 1000\text{l} - \text{upust} (\text{cena } 1000\text{l} \times \% \text{ upustu})}{1000\text{l}} \end{aligned}$$

20.2. Dla benzyny bezołowiowej Pb 95

Oferowana cena netto 1 litra benzyny winna zawierać łącznie cenę benzyny wraz z kosztami transportu do magazynu Zamawiającego i ustalana być wg niżej ustalonych zasad:

Podstawą sporządzenia oferty jest upust (lub marża) wyrażony w % w stosunku do ceny netto 1000 l. benzyny Pb95 w temperaturze 15 °C publikowanej przez PKN ORLEN w Internecie na dzień 24.10.2023 r.

Zaoferowany procentowy upust (lub marża) jest niezmienny przez cały okres trwania umowy.

Przykład ustalania ceny 1 litra benzyny *na dzień przetargu z dnia 24.10.2023 r.* i na każdy dzień złożenia cząstkowego zamówienia:

Cena 1 l. benzyny = cena 1000 litrów publikowana przez PKN ORLEN w Internecie na dzień 24.10.2023 r. i na każdy dzień złożenia cząstkowego zamówienia bez podatku VAT w temperaturze 15°C – procentowo rozliczony upust (lub + marża) od ceny : 1000 l.

$$\text{Cena 1l.} = \frac{\text{cena 1000 l} - \text{upust (cena 1000l x \% upustu)} + \text{marża (cena 1000l x \% marży)}}{1000 \text{ l}}$$

21. Kryteria oceny ofert.

Przy ocenie ofert zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. cena 1 litra ON - 70 %
2. cena 1 litra Pb95 - 30 %

Opis oceny oferty:

Kryterium oceny	Sposób oceny	Liczba punktów	Waga kryterium w %
1. Cena 1 l ON	Liczba punktów = cena najniższa : cena badana x 100	100	70
2. Cena 1 l Pb95	Liczba punktów = cena najniższa : cena badana x 100	100	30

UWAGA: Maksymalna ilość pkt za każde kryterium – 100 pkt.

Łączna ilość punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$W_{\text{cal}} = (C_{\text{ON}} \times 70\%) + (C_{\text{Pb}} \times 30\%)$$

gdzie:

W_{cal} – łączna ilość uzyskanych punktów w postępowaniu

C_{ON} – ilość punktów uzyskanych za cenę 1 litra oleju napędowego

C_{Pb} – ilość punktów uzyskanych za cenę 1 litra benzyny bezołowiowej

22. Udzielenie zamówienia

22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu

o podane w niej kryteria oceny ofert.

- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania www.zkmciechanow.pl.
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 23.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

24. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych

- 24.1. Olej napędowy i benzynę bezołowiową Pb 95 należy dostarczać autocysternami dysponowanymi przez Wykonawcę na jego koszt do magazynu Zamawiającego Ciechanów ul. Gostkowska 83 obowiązkowo **w godz. od 7⁰⁰ do 11⁰⁰**
- 24.2. **Po otrzymaniu przez Wykonawcę zgłoszenia zamówienia na dostawę, Wykonawca potwierdza termin dostawy oraz przesyła numer referencyjny wraz z kluczem nadanym przez elektroniczny system zgłoszeń SENT (Platforma Usług Elektronicznych Skarbowo-celnych) zgodnie z ustawą o systemie monitorowania przewozu towarów z dnia 9 marca 2017 r. na adres e-mail: sent@zkmciechanow.pl.**
- 24.3. **Przy każdej dostawie oleju napędowego lub benzyny bezołowiowej musi być dostarczone aktualne świadectwo jakości paliwa**
- 24.4. **Wykonawca musi posiadać swoją plombownicę i plomby, przezroczyste naczynia o pojemności 5 l. w ilości 4 szt. do każdej dostawy (po dwie próbki dla każdego rodzaju paliwa) z czego dwie próbki tzn. Pb i ON zabiera dostawca jako kontr próbki. Cysterna**

musi być wyposażona w specjalny zawór do pobierania próbek. Pojemniki na próbki paliwa wg normy PN-EN ISO 3170.

- 24.5. W przypadku dostarczenia paliwa cysterną nie posiadającą plomb pochodzących z terminala nalewczego producenta lub innego zgodnie ze złożoną ofertą lub gdy występują ślady ich naruszenia lub gdy brak jest świadectwa jakości Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia paliwa i rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
- 24.6. Zamawiający ma prawo wykonać cztery razy w trakcie trwania umowy w dowolnie wybranych przez siebie dniach. badania jakości dostarczonego paliwa (2 oleju napędowego i 2 benzyny) w zakresie zgodności jakości dostarczonego paliwa z Polskimi Normami i świadectwem jakości. Wykonawca będzie obciążony kosztami badań w przypadku niezgodności parametrów paliwa z Polskimi Normami i świadectwem jakości
- 24.7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone paliwo nie spełnia, któregokolwiek z parametrów Polskiej Normy Zamawiający może żądać wymiany wadliwego paliwa wraz z całym stanem zapasów na wolne od wad w terminie 24 godzin licząc od chwili powiadomienia dostawcy. Brak wymiany paliwa na wolne od wad w wyznaczonym terminie skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości 100% wartości wadliwego paliwa i prawem do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
- 24.8. W przypadku nie wykonania dostawy paliwa w terminie określonym w zamówieniu Zamawiający ma prawo zastosować karę umowną w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy dzień zwłoki, a także rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym .
- 24.9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych kar oraz odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy z wierzytelności z tytułu dostaw przedmiotu umowy.
- 24.10. Częstkowe dostawy oleju napędowego lub benzyny w trakcie trwania umowy będą odbywać się na podstawie zamówień pocztą elektroniczną lub faksem składane, co najmniej na 48 godzin przed wymaganym terminem dostawy.
- 24.11. Ceny oleju napędowego lub benzyny przy kolejnych dostawach będą ustalane wg pkt. XVII SIWZ na dzień złożenia zamówienia.
- 24.12. Proces rozładunku paliwa do zbiorników stacji paliw oraz ustalenie faktycznej jego ilości będzie odbywał się według systemu kontrolno-pomiarowego Site Sentinel 1. Na podstawie wyników sondy pomiarowej komisja sporządzi stosowny protokół oraz określi ilość przyjętego paliwa do zafakturowania. Ilość paliwa do fakturowania to ustalona ilość wg systemu Site Sentinel 1 powiększona o wielkość pobranych próbek pozostających u Zamawiającego. Rozliczenie będzie w litrach w temperaturze rzeczywistej.
- 24.13. Zamawiający w momencie dostawy paliw będzie prowadził sprzedaż paliw.
- 24.14. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej na adres **faktury@zkmciehanow.pl**

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

26. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

27. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zakład Komunikacji Miejskiej w Ciechanowie Sp. z o.o., 06-400 Ciechanów, ul. Gostkowska 83, tel. 23 672 22 16, e-mail: zkm@zkmciechanow.pl*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Zakładzie Komunikacji Miejskiej w Ciechanowie Sp. z o.o.* jest *Pani Justyna Wyrzykowska e-mail: iod@zkmciechanow.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZKM/ZP/1/23** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

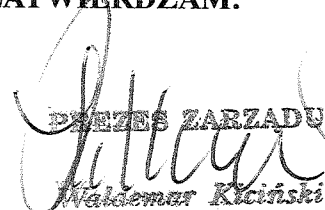
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.**

28. Wykaz załączników.

- 1/ załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.
- 2/ załącznik Nr 2 - Plik JEDZ/ESPD.
- 3/ załącznik Nr 3 - Formularz cenowy.
- 4/ załącznik Nr 4 - Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat.
- 5/ załącznik Nr 5 - Oświadczenie o podwykonawstwie.
- 6/ załącznik Nr 6 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego
- 7/ załącznik Nr 7 - Wzór umowy.
- 8/ załącznik Nr 8- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Ciechanów, dnia 31.10.2023 r.

ZATWIERDZAM:


PREZES ZARZADU
Waldemar Kiciński

